



Ik ben een enthousiaste professional!

TELEFOON  
06 51603715

LINKEDIN  
linkedin.com/in/jeannettefreriks

EMAIL ADRES  
j.freriks56@gmail.com



# JEANNETTE FRERIKS

Organisatie & HRM Professional

**Adres:** Rozenkamp 10, 7161 BR Neede  
**Geboortedatum:** 30 Augustus 1956  
**Geboorteplaats:** Eibergen  
**Kinderen:** 2

Gespecialiseerd in organisatie- en HRM vraagstukken en beschik over goede analytische en communicatieve vaardigheden. Ik ben in staat vanuit mijn jarenlange ervaring bij verschillende organisaties tot een constructieve oplossing te komen. Dit doe ik in samenspraak met u als opdrachtgever/ werkgever.

Ik omschrijf mijzelf als een professionele functionaris, die taakgericht is ingesteld. Mijn stijl is zowel in de adviseursrol als die van leidinggevende daadkrachtig en vernieuwend.

Mijn karakter is: open en gericht op mensen, vasthoudend in het behalen van resultaten met een hoge kwaliteitsnorm. Maatschappelijk breed georiënteerd.

## WERKERVARING

### GASTDOCENT HAN (HOGESCHOOL ARNHEM-NIJMEGEN), STUDIERICHTING HRM 2014 - HEDEN

Het verbinden van de theorie met praktijk situaties op het gebied van HRM. En het begeleiden van stagiaires.

### MEDEOPRICHTER PYTHIA FILOSOFIE 2012 - HEDEN

Het organiseren van filosofische bijeenkomsten in Oost Nederland. Onderwerpen zijn actueel en toepasbaar in het dagelijkse leven. Bijeenkomsten zijn toegankelijk voor een ieder, maar organiseren ook bijeenkomsten - op verzoek - in groepsverband.

### BEDRIJFSCOACH - PROFESSIONAL BUSINESS COACH 2011 - HEDEN

De kracht van Probc is het in beweging zetten van ontwikkelingstrajecten bij mens en organisatievraagstukken. Mijn rol is het begeleiden van veranderingsprocessen/coach, geven van trainingen, opzetten van HRM-platvorms etc.

## WERKERVARING (VERVOLG)

---

### **AFDELINGSMANAGER - GEMEENTE OOST GELRE 2001 - 2011**

Leidinggeven aan stafafdeling HRM, implementeren HRM-cyclus, functiewaardering, opzetten regionaal loopbaanbureau, strategische personeelsplanning gemeente breed, adviseur college van B&W, opzetten van interne gerichte opleidingen zoals MD traject, opzetten leergang projectleider gemeentebrede projecten, introductie cursus raadsleden etc.

### **& PLAATSVERVANGER GEMEENTESecretaris O.A. OP GEBIED VAN BEDRIJFSVOERING**

Inrichten en vormgeven aan gemeentebrede processen waaronder gemeentelijke herindeling, samenwerkingsverbanden met collega gemeenten, optimalisering van bedrijfsvoeringaspecten zoals (juridische) kwaliteitszorg, planning en control cyclus, optimaliseren van klantgerichtheid, ontwikkelen digitaal loket etc.

### **STAFMEDEWERKER PERSONEEL, INFORMATIE EN ORGANISATIE - GEMEENTE OLDENZAAL 1999 - 2001**

Opstellen en implementeren van gemeentelijke HRM-organisatie en informatiebeleid, adviseur gemeentesecretaris, lid MT.

### **P&O FUNCTIONARIS - GEMEENTE HENGELO 1986 - 1999**

Allround P&O functionaris binnen verschillende sectoren waaronder: automatisering, bestuurszaken, financiën, welzijn en zorg etc.

### **P&O FUNCTIONARIS - VERPLEEGHUIS KRONNERZOMMER 1984 - 1986**

Allround P&O werkzaamheden, plaatsvervanger hoofd P&O.

### **MEDEWERKER P&O - MACHINEFABRIEK STORK 1975 - 1984**

Medewerker P&O, secretaresse Centrale Ondernemingsraad concernbreed

## NEVENACTIVITEITEN

---

Stagebegeleider studenten HBO en MBO, waaronder TIO, HEAO, BBL trajecten. Met partner onderdeel van B&F consultancy, bestuurslid NVP, pleegzorg.

## HOBBIES & INTERESSES

---

lezen, zeilen en reizen, brede culturele belangstelling, kunstgeschiedenis, leprastichting etc

## OPLEIDING

---

2014

**Filosofie** - ISVW, Leusden  
**Filosofie** - HOVO - Lochem, Zutphen, Nijmegen  
**Sterrenkunde** - Phoenix, Lochem  
**Kunstgeschiedenis** - Vrije Academie Amsterdam

2010

**Topcoach - Probc, Enschede**  
Gericht om de organisatie effectief te kunnen laten werken en het ontwikkelen van leiderschapsvaardigheden, waardoor men in staat is binnen het werkveld en daarbuiten deze toe te passen.

2005

**Master of Public Management - Bestuursacademie, Utrecht**  
Opleiding gericht op uitvoering van de functie van algemeen directeur/gemeentesecretaris binnen gemeentelijke overheden.

2004

**Neurolingüistisch programmeren (NLP) - De Boer, Ritsema & van Eck, Groningen**

2003

**Management Development traject - De Boer, Ritsema & van Eck, Groningen**  
Het in kaart brengen van managementaspecten en deze implementeren in de organisatie.

1998

**Quality and Change management - SWOT, Enschede**  
Het opzetten en verbeteren van kwaliteitprocessen en het invoeren van verandermanagement.

1997

**Public Relations - NIMA, Utrecht**  
Opleiding gericht op het toepassen van pr vraagstukken

1994

**Financiën - Bestuursacademie, Zwolle**  
Opleiding gericht om medewerkers meer financieel inzicht te geven ten behoeve van de uitoefening van hun taak, ondersteuning beleidsnotities etc.

1986

**HBO opleiding Personeel en Arbeid Hengelo**